

**SCHEDA ATTIVITA'**

**TITOLO** DELL'attività da svolgere Project Management Incoming Coburg

**SOGGETTO PROPONENTE** : **DIISM PROF. MARCO MUGNAINI**

**OBIETTIVI/FINALITA'**: descrizione dell'attività di lavoro autonomo

Per questo incarico la persona selezionata dovrà svolgere attività di tutoring a gestione degli studenti incoming dell'accordo tra Coburgo ed Unisi. Si occuperà altresì di tutte le pratiche relative alla sistemazione degli studenti e della gestione di eventuali criticità derivanti dal loro soggiorno. Si farà cura anche dell'interfacciamento con l'ufficio incoming e relazioni internazionali di Unisi e con il CLA.

Il progetto si articola in una sottofase:

- 1) Gestione Studenti Coburg

**RESPONSABILE** dell'attività Prof. Marco Mugnaini

*Il Responsabile dell'attività oggetto dell'incarico ne garantisce il rispetto delle modalità di espletamento , al solo fine di valutare la rispondenza del risultato con quanto richiesto e la sua funzionalità rispetto agli obiettivi prefissati*

*Dovranno essere indicate le fasi/sottofasi e i tempi di realizzazione dell'attività (arco di tempo complessivo). Si richiede di prevedere i tempi di realizzazione anche per le fasi dell'attività che si estendono oltre l'anno, anche se in modo meno puntuale. Nell'ultima colonna devono essere indicati i risultati che si intende raggiungere per ciascuna fase. Il numero delle fasi deve essere proporzionato alla durata dell'incarico.*

**DESCRIZIONE FASI E SOTTOFASI** dell'attività

**Tempi di  
realizzazione  
(n. mesi)**

**Obiettivi delle singole fasi**

- 1) Gestione Incoming Coburg

12

Problem Solving e gestione delle istanze provenienti da e verso la struttura AIMS e verso gli studenti di Coburgo

**DURATA** complessiva dell'attività (giorni/mesi): **12 mesi**

**IL IL PROPONENTE E RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'**

Prof. Marco Mugnaini

